ALCALDIA MAYOR DE BOGOTÁ D.C
SECRETARIA DE GOBIERNO

# EVIDENCIA DE REUNIÓN

**DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:** Planeación – Área de infraestructura

**FECHA:** 25 de agosto de 2022 **LUGAR:** Reunión presencial

**OBJETO DE LA REUNIÓN:** Comité de seguimiento contratos de prestación de servicios profesionales

**HORA DE INICIO:** 10:00am. **HORA DE FINALIZACIÓN:** 12:00pm.

**ASISTENTES:**

| NOMBRE | CARGO | | | | | TIPO DE VINCULACIÓN | | | | ENTIDAD o DEPENDENCIA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | ASESOR | DIRECTIVO | PROFESIONAL | TÉCNICO/ TECNÓLOGO | AUXILIAR | CARRERA | PROVISIONAL | LIBRE NOMB. | CONTRATISTA | | | | |
| Hernán Gómez Espitia | | | X | | | | | | X | Infraestructura | hernan.gomez@gobiernobogota.gov.co | 310 8596934 | |
| Juan Alfredo Torres | | | X | | | | | | X | Infraestructura | juan.torres@gobiernobogota.gov.co | 3158926756779928 | |
| Sol Angie Iveth Rodríguez González | | | X | | | | | | X | Infraestructura | virgp7988@hotmail.com | 313 8174132 | |
| Gloria Lucia Pintor Vargas | | | X | | | | | | X | Infraestructura | gloria.pintor@gobiernobogota.gov.co | 313 3268327 | |
| Jose Danilo Triana Montenegro | | | X | | | | | | X | Infraestructura | jose.triana@gobiernobogota.gov.co | 3192297244 | |
| Emmanuel Guerra Pinilla | | | X | | | | | | X | Infraestructura | emmanuel.guerra@gobiernobogota.gov.co | 312 4844252 | |
| Diego Felipe Jimenez Zapata | | | X | | | | | | X | Infraestructura | diegofelipej@hotmail.com | 3108698198 | |
| Fredy Armando Martín Guantivar | | | X | | | X | | | | Infraestructura | fredy.martin@gobiernobogota.gov.co | 320 4738036 | |

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTA D.C.
SECRETARIA DE GOBIERNO

# EVIDENCIA DE REUNIÓN

## DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

**Interviene el Arquitecto Juan Torres.**

**Interviene el Ingeniero Hernán Gómez**. Relaciona las actuaciones llevadas a cabo para avanzar en la liquidación de los contrato de parques asignado como apoyo a la Supervisión.

Contrato 321/2020

El proyecto de Acta de liquidación contrato se encuentra en revisión del área de CUENTAS POR PAGAR a cargo de la profesional MARIA ISABEL MONTENEGRO y hasta el momento no ha habido observaciones al respecto.

El contratista informó que se habían realizado las reparaciones por ruido y dificultad en el uso de los juegos Torre Alta y Torre Baj por l que la siguiente semana se coordinará reunión para verificar y si es del caso0 de cerra el tema de Garantía - post venta

Contrato 322/2020

Se viene avanzando en la depuración del expediente contractual conforme a requisitos de Gestión Documental y se viene formulando por parte del interventor el Acta de Liquidación y su informe de soporte.

Contratos 186/2019, 199/2019, 208/2019 y 209/2019

Se viene realizando la depuración de los expedientes contractuales en atención a la Gestión Documental para avanzar en la liquidación de dichos contratos. Se tiene programado para la siguiente semana realizar reuniones presenciales en Infraestructura para avanzar en la formulación de los informes de soporte y liquidación de los contratos.

CONVENIO IDRD-ALPA - CONSTRUCCION PARQUE ZONAL VERAGUAS

Se informó por parte del IDRD de la terminación de la evaluación del presupuesto presentado por el consultor y para el efecto programaron reunión presencial en el IDRD para día el lunes 29 de agosto para cerrar la etapa de formulación del convenio correspondiente a la construcción del parque zonal Veraguas.

**Interviene el Ingeniero Diego Jiménez**. Se menciono por parte del ing. Diego Jimenez el proceso de Suministro de Bienes y Servicios de elementos de Ferreteria del programa Juntos Cuidemos Bogota, la cual se surtio la evaluacion de los 12 oferentes que llegaron a la oferta de la subasta. Como fecha de adjudicacion del proceso se tiene el 29 de agosto. Por otro lado, se esta realizando la formulacion del proceso de Consultoria de vias y diseños de la localidad de Puente Aranda

**Interviene el Ingeniero Danilo Triana.** Realización de respuesta de requerimientos y derechos de petición enviados al CORREO, realización de evaluación de proponentes con relación al SUMINISTRO DE BIENES, ELEMENTOS Y/O SERVICIOS PARA LA CONSERVACION, MANTENIMIENTO Y EMBELLECIMIENTO DE ESPACIO PUBLICO DE LA LOCALIDAD DE PUENTE ARANDA, BOGOTA D.C.

**Interviene el Arquitecto Fredy Martin:**

**Interviene la Ingeniera Angie Rodríguez:** Se realiza el apoyo a supervisión de los contratos 327-2021 y 328-2021 para realizar la entrega de 4 salones comunales (Alcalá, San Eusebio, Torremolinos y Villa Inés).

Posterior se realiza recorrido con el supervisor del contrato, contratista e interventoría de los salones comunales que se encuentran en ejecución (Cundinamarca, San Francisco, Primavera y Gorgonzola, Brasilia, Milenta) donde se revisa el porcentaje de ejecucion de cada uno para un porcentaje total de ejecución del contrato del 80%; se apoya en comites de los contratos mencionados.

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C
SECRETARÍA DE GOBIERNO

# EVIDENCIA DE REUNIÓN

Se realiza visita junto con un profesional de impermeabilización en el salón comunal Jorge Gaitán Cortes para temas de filtraciones en la placa del salón.

Se realiza el apoyo para dar respuesta a proposición enviada por el concejal Martin Rivera y a contraloría sobre el contrato 065 de 2016.

Para la liquidación del contrato 211 de 2019 se realiza la revisión de los documentos del archivo físico para ser entregados archivo y así proseguir con la liquidación.

Se proyectan respuestas a los diferentes ORFEOS que llegan.

Se asiste a mesas de trabajo de la tutela 192-2014 de espacio público donde se explica la ficha técnica con la que se recopila la información

**Interviene el Ingeniero Emmanuel Guerra Pinilla.**

En el mes de agosto realice actividades de reuniones sobre seguimiento de obra, también recorrido con la comunidad para revisar fallas, además se ha realizado una base de datos para acciones de movilidad, con esto contestando peticiones.

**Interviene Gloria Pintor.**
Informa que actualizo la base de datos de las solicitudes de la comunidad; la base de datos de los BD contratos-convenios, se realizó la revisión, verificación y descargue en el secop de los siguientes expedientes: cdc-184-2018 Consorcio Diseños Puente Aranda, cm-186-2018 Tecal ingeniería S.A.S., se apoyó con los documentos para la cuenta de pago #5 CIN 313-2021 GNG Ingeniería SAS; Se respondieron 9 requerimientos de la comunidad; fuí delegada por parte de la ALPA para asistir a las siguientes reuniones: COMITE IDU #17 CTO IDU 346-2020, COMITÉ VIRTUAL IDU NO. 18 CONTRATO 347 – 2020; Capacitación Síndrome de Bournout; Evento Despachando; Reinducción Secretaria Distrital de Gobierno.

## COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

| No. | ACTIVIDAD | RESPONSABLE | FECHA DE ENTREGA |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |

Elaborada por: Gloria Lucia Pintor Vargas
Fecha de la próxima reunion: Septiembre de 2022 Lugar de la próxima reunión: Instalaciones del área de infraestructura.